

ที่ กบ ๐๐๒๓.๑/ว

๑๐๕๗



ศาลากลางจังหวัดกระบี่

๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๖ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่”

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๗.๓ ว ๕๐๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ด้วยคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” ตามภูมิภาคต่างๆ จำนวน ๒๕ รุ่น โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนมีนาคม ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ โดยแบ่งการจัดหลักสูตรฝึกอบรมออกเป็น ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรปกติ (จำนวน ๕ วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท/คน และหลักสูตรพิเศษ (จำนวน ๖ วัน) สำหรับจังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี และจังหวัดสงขลา เฉพาะอำเภอนาทวี อำเภอเทพา อำเภอจะนะ และอำเภอสะบ้าย้อย ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๔,๗๐๐ บาท/คน (รวมค่าที่พักและค่าอาหารครบทุกมื้อ) สำหรับค่าพาหนะในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

ดังนั้นเพื่อให้การจัดฝึกอบรมหลักสูตร “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดจึงขอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” ตามแผนการฝึกอบรมในรุ่นที่ ๒๓ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรม เดอะทิวไรต์ ล็อตัส อ.เมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ทั้งนี้ ให้แจ้งแบบตอบรับการฝึกอบรมทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ lovei๙ @ Hotmail.com ภายในวันพุธที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑ และชำระค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท/คน ตามแบบฟอร์มการชำระค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ภายในวันพุธ ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และส่งจ่ายเช็คในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ธนาคารจะออก “ใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้ไว้เป็นหลักฐาน และให้นำสำเนาหลักฐานดังกล่าวมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการฝึกอบรม

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องศึกษาอบรมให้ครบทุกวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ในระหว่างการศึกษาอบรมไม่อนุญาตให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกลับมาปฏิบัติงาน กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นให้ทำหนังสือแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการพิจารณาเป็นรายกรณี

๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม และจัดเตรียมเอกสารเครื่องแต่งกาย สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัว ยารักษาโรคประจำตัว และอื่นๆ ทั้งนี้ให้รายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม ณ สถานที่จัดโครงการฝึกอบรม เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. แต่งกายชุดเครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว

๔. กรณีพบปัญหา...

๔. กรณีพบปัญหา/ข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวชนิดดา ทิศนกุล นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗ ๐๑๘๖ นายชญาณนท์ จุลมานพ เจ้าหน้าที่โครงการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗ ๐๑๘๙ นายศราวุธ สุวรรณรูป เจ้าหน้าที่โครงการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๗ ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรได้ที่ www.lpdi.go.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศร ชื่นเงิน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกระบี่
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โทร/โทรสาร ๐-๗๕๖๑-๑๘๙๙

๒๕/๖/๖๐
ห้องเรียน

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๕๐๓



กระทรวงศึกษาธิการ
3326
วันที่ ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๑
เรื่อง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดกระบี่
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เลขที่ ๐๑๓๙๗
วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่”

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แผนงานโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบฟอร์มการชำระค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ ว่าต้องผ่านการอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ วัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ได้รับการปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย ทักษะและทัศนคติที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการนี้ เพื่อปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” ตามภูมิภาคต่าง ๆ จำนวน ๒๕ รุ่น โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนมีนาคม ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ได้มีการจัดหลักสูตรฝึกอบรมออกเป็น ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรปกติ (จำนวน ๕ วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท/คน และหลักสูตรพิเศษ (จำนวน ๖ วัน) สำหรับจังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี และจังหวัดสงขลา เฉพาะอำเภอนาทวี อำเภอเทพา อำเภอนะบือ และอำเภอบ้านนาถ ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๔,๗๐๐ บาท/คน (รวมค่าที่พักและค่าอาหารครบทุกมื้อ) สำหรับค่าพาหนะในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้การจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอความอนุเคราะห์ให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่เข้ารับการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” ตามแผนงานโครงการฝึกอบรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ทั้งนี้ ให้แจ้งแบบตอบรับการฝึกอบรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ lovei9@hotmail.com และชำระค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในแผนงานโครงการฝึกอบรมของแต่ละรุ่น ตามแบบฟอร์มการชำระค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) โดยส่งจ่ายเช็คในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้ไว้เป็นหลักฐาน และให้นำสำเนาหลักฐานดังกล่าว มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการฝึกอบรม

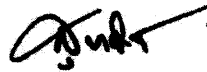
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องศึกษาอบรมให้ครบทุกวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ในระหว่างการศึกษาอบรมไม่อนุญาตให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกลับมาปฏิบัติงาน กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นให้ทำหนังสือแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการพิจารณาเป็นรายกรณี

๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕) จัดเตรียมเอกสาร เครื่องแต่งกาย สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัว ยารักษาโรคประจำตัว และอื่น ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ ให้รายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม ณ สถานที่จัดโครงการฝึกอบรม เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. แต่งกายชุดเครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว

๔. กรณีพบปัญหา/ข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวชนัดดา ทิศนกุล นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖ นายชญานนท์ จุลมานพ เจ้าหน้าที่โครงการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๙ และนายศราวุธ สุวรรณรูป เจ้าหน้าที่โครงการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๗ ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรได้ที่ www.lpd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๑๖ ๔๐๘๐ ต่อ ๑๐๓

โทรสาร ๐ ๒๕๑๖ ๒๑๐๖ , ๐ ๒๑๙๑ ๔๘๐๔



หลักสูตรปฐมวัยสหข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่พัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกำหนดให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนข้าราชการและลูกจ้างของกรม ยกเว้นการพัฒนาข้าราชการระดับสูงและหลักสูตรทั่วไป รวมถึงการปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พิจารณาเห็นว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นส่วนท้องถิ่น จะเป็นทรัพยากรภาครัฐที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐไปสู่เป้าหมายและทำหน้าที่สนองตอบความต้องการของประชาชนต่อไปได้ในอนาคต ดังนั้น จะต้องปลูกฝังปรัชญาการท้องถิ่นที่ดี ความรู้ในระบบแบบแผนของทางราชการ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ หลักการบริหารราชการภาครัฐบาลใหม่ สมรรถนะหลักและทักษะที่จำเป็น ตามตำแหน่งและสายงาน รวมถึงเรื่องวินัยของข้าราชการ ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ ในการนี้ จึงได้มีการจัดทำหลักสูตรปฐมวัยสหข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ เพื่อให้ใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาหรือหลอมให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ มีค่านิยม องค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่พึงประสงค์ในภาพรวม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจแบบแผนในการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติงานและร่วมมือในการดำเนินงานระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เกิดจิตสำนึกในการมีวินัย การทำงานเป็นทีม ความสามัคคี การทำงานเพื่อประชาชนและการให้บริการประชาชน

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจในคุณธรรม และจริยธรรม กระจายข้าราชการที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานราชการ

๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้และเข้าใจในระบบงาน และระเบียบกฎหมาย กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตามรอยพระยุคลบาท

/๓. หลักสูตร...

๓. หลักสูตรและระยะเวลาฝึกอบรม ๕ วัน จำนวน ๔ หมวด จำนวน ๑๓ วิชา ๓๕ ชั่วโมง

หมวด	ชื่อวิชา	จำนวน (ชม.)
หมวดวิชาพื้นฐาน ๕ วิชา ๑๕ ชม.	๑. วิชา รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
	๒. วิชา การอยู่ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกับทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น	๓
	๓. วิชา ความเชื่อมโยงระบบราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน	๓
	๔. วิชา พระราชบัญญัติอำนาจความสละหว	๓
	๕. วิชา พระราชบัญญัติข้อบัญญัติของสภาวของราชการ	๓
หมวดวิชา ศาสตร์พระราช ๑ วิชา ๓ ชม.	วิชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการปฏิบัติตนของข้าราชการคนรอบพระยุคลบาท	๓
	หมวดวิชาเฉพาะ ๕ วิชา ๑๕ ชม.	
	๑. วิชา ระเบียบ กฎหมายการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น	๓
	๒. วิชา การบริหารงานบุคคล สิทธิ และสวัสดิการข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๓
	๓. วิชา จรรยาบรรณและวินัยข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๓
	๔. วิชา ระเบียบงานสารบรรณ หลักวิธีในการเขียนหนังสือราชการ	๓
	๕. วิชา ระเบียบการแต่งกายข้าราชการ และมาพิธีการต่างๆ ที่ควรรู้	๓
หมวดวิชาเสริม ๒ วิชา ๓ ชม.	๑. วิชา การพัฒนาบุคลากร	๓
	๒. วิชา ทักษะการพูดในที่ชุมชนและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	๓

๔. กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่

๕. สถานที่ดำเนินการ ตามภูมิภาคต่างๆ ที่กำหนดในบัญชีแนบท้ายหลักสูตร

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจแบบแผนในการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติงานและร่วมมือในการดำเนินงานระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และท้องถิ่น

๖.๒ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีจิตสำนึกในการบริการในกรณี การทำงานเป็นทีม ความสามัคคี การทำงานเพื่อประชาชน และการให้บริการประชาชน

๖.๓ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจในคุณธรรมและจริยธรรม จรรยาข้าราชการที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานราชการ

๖.๔ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้และเข้าใจในระบบงาน และระเบียบกฎหมาย กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๖.๕ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตามรอยพระยุคลบาท



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

๑. การรายงานตัว

- ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เข้าห้องพักได้ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น. ก่อนวันที่เข้ารับการฝึกอบรมตามแผนงานฯ (อาหารเย็นสำหรับวันแรกที่เข้าห้องพัก ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด)
- โครงการฯ จัดที่พักสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมเท่านั้น
- ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รายงานตัวเพื่อฝึกอบรม ณ สถานที่จัดโครงการฯ ในเวลา ๐๗.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. ของกำหนดโครงการฯ แต่ละรุ่น พร้อมสำเนาการชำระค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๒. การแต่งกาย

- วันรายงานตัว แต่งเครื่องแบบสี kaki คอพับแขนยาว
- ระหว่างการอบรม แต่งกายด้วยเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น/ยาว กระโปรง/กางเกงสีดำหรือสีเข้ม รองเท้าผ้าใบสีดำ

๓. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็นและยารักษาโรค ยาประจำตัว ควรเตรียมมาให้พร้อม

๔. ทางโครงการฯ จัดเตรียม

- กระเป๋าเอกสาร ๑ ใบ
- ปากกา ยางลบ ดินสอ ไม้บรรทัด สมุดฉีก
- เอกสารประกอบการอบรม

การชำระเงินค่าลงทะเบียนในแต่ละหลักสูตร เพื่อมิให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่าย



ธนาคารกรุงไทย
BANK OF THAILAND PUBLIC COMPANY LIMITED

ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชีผ่านทางการให้บริการ (Counter Service) ได้ที่ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา ตามแบบฟอร์มที่แนบ

(Ref.No.๑) ให้ใส่ รหัสหลักสูตร – รหัสรุ่น

(Ref.No.๒) ให้ใส่ รหัสหน่วยงาน

****ตรวจสอบรหัสหน่วยงานสำหรับอบรม ได้ที่ www.lpdigo.th ไปที่ รหัส อบท. สำหรับฝึกอบรม****

(Ref.No.๓) ให้ใส่หมายเลขบัตรประจำตัว ๑๓ หลัก ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

แผนงานโครงการฝึกอบรม

หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่

หลักสูตรปกติ (จำนวน 5 วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน 12,900 บาท/คน และหลักสูตรพิเศษ (จำนวน 6 วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน 14,700 บาท/คน (วันที่ 19,21)

ลำดับ	จังหวัด	จำนวน (คน)	วันที่	สถานที่ดำเนินการจัดฝึกอบรม	กำหนด การส่งแบบตอบรับ	กำหนด การชำระค่าลงทะเบียน
วันที่ 22	นครพนม	103	6 - 10 มิถุนายน 2561	ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อ.เมือง จ.อุดรธานี หมายเลขโทรศัพท์ : ที่פק 089-894-4908 (รร.) 042-246121-4	ภายในวันพุธที่ 4 เม.ย.2561	ภายในวันพุธที่ 23 พ.ค.2561 ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท/คน
	เลย	45				
	สกลนคร	140				
	หนองบัวลำภู	74				
	รวม	362				
วันที่ 23	นครศรีธรรมราช	227	11- 15 มิถุนายน 2561	ณ โรงแรมเดอะทวิน โลตัส อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช หมายเลขโทรศัพท์ : ที่פק 081-894-9377 (รร.) 0-7532-3777	ภายในวันพุธที่ 4 เม.ย.2561	ภายในวันพุธที่ 30 พ.ค.2561 ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท/คน
	กระบี่	172				
	รวม	399				
วันที่ 24	ยโสธร	88	13 - 17 มิถุนายน 2561	ณ โรงแรมนาวาต้า คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.อุบลราชธานี หมายเลขโทรศัพท์ : ที่פק 097-341-7575 099-165-2888	ภายในวันพุธที่ 4 เม.ย.2561	ภายในวันพุธที่ 30 พ.ค.2561 ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท/คน
	สุรินทร์	118				
	อำนาจเจริญ	54				
	ร้อยเอ็ด	60				
	มุกดาหาร	20				
	รวม	340				



แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

“หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” รุ่นที่ 23

ตามแนวทางการพัฒนาภาคบังคับ (ตามมติ ก.ท.)

ระหว่างวันจันทร์ที่ 11 ถึงวันศุกร์ที่ 15 มิถุนายน 2561

*** จังหวัดนครศรีธรรมราช กระบี่ ***

ณ โรงแรมเดอะทวิน โลด์ส อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง)

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต.).....

อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์สำนักงาน.....

หมายเหตุ

1. E-mail : lovei9@hotmail.com (เมื่อได้รับเอกสารแล้วเจ้าหน้าที่จะตอบรับกลับทาง E-mail)

หรือ ส่งแฟกซ์ ถึง 0-2191-4804 , 0-2516-2106

2. กรุณาชำระค่าลงทะเบียน 12,900 บาท ภายในวันพุธที่ 30 พฤษภาคม 2561

โดยส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”

3. รายงานตัว ณ สถานที่อบรม เวลา 07.00-08.30 น. พร้อมสำเนาการชำระเงินและหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด
โดยแต่งเครื่องแบบชุดกากีคอพับแขนยาว

4. ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์ 09-0678-0186 , 09-0678-0189

(สามารถเข้าพักวันอาทิตย์ที่ 10 มิถุนายน 2561 ตั้งแต่เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป ไม่มีค่าใช้จ่าย)

**** กรุณาส่งแบบตอบรับ ภายในวันพุธที่ 4 เมษายน 2561 ****

พื้นที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่น 23

ชื่อ - สกุลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด :

จำนวนเงิน 12,900 บาท



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ส่วนของธนาคาร



ธนาคารกรุงไทย

สาขา

วันที่

Company Code : 9397 สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่น 23

1.รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น : (Ref.No.1)

8	1	8	0	2	3
---	---	---	---	---	---

2.ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

3.รหัสหน่วยงาน : (Ref.No.2)

--	--	--	--	--	--	--

****ตรวจสอบรหัสหน่วยงานสำหรับอบรม ได้ที่ www.lpd.go.th ไปที่ รหัส อบท. สำหรับฝึกอบรม****

4.หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 12,900 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวหนังสือ) : หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน

ลงชื่อผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

- ทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นได้ตกลงกับทางธนาคารกรุงไทยแล้ว ให้ชำระค่าธรรมเนียมการโอน 10 บาท เท่านั้น
- สั่งจ่ายเช็คในนาม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง เพื่อให้สามารถชำระเงินในระบบของธนาคารฯ ได้สะดวก

หลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” รุ่นที่ ๒๓
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเดอะทวิน โลตัส อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช

เวลา วัน	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๑๑ มิ.ย.๒๕๖๑	ลงทะเบียน	พิธีเปิดการศึกษาอบรม วิชา ความเชื่อมโยงระบบราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ การบริหารราชการแผ่นดิน นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ (อสถ.) และทีมงาน	นุสเรณู นวนิพนธ์ นุสเรณู		วิชา ทักษะการพูดในที่ชุมชนและการ สื่อสารที่มีประสิทธิภาพ อ.รัตนมณี กังวานไกล พิธีกรททบ.๕ และทีมงาน
วันอังคารที่ ๑๒ มิ.ย.๒๕๖๑		วิชา ระเบียบการแต่งกายข้าราชการ และงานพิธีการต่างๆที่ควรรู้ นายสรชัย เทียมทวีสิน ที่ปรึกษาสำนักพระราชวัง			วิชา ระเบียบงานสารบรรณ หลักวิธีในการเขียนหนังสือราชการ พลตำรวจโทหญิง ศ.ดร.นัยนา เกิดวิชัย
วันพุธที่ ๑๓ มิ.ย.๒๕๖๑		วิชา ระเบียบ กฎหมายการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ผอ.สุรเกียรติ์ ฐิตะฐาน และทีมงาน			วิชา ระเบียบการคลังและงานพัสดุ ผอ.วิภา ฐุสรานนท์ (ผอ.สน.คท.)
วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ มิ.ย.๒๕๖๑		วิชา รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผอ.มนัส สุวรรณรินทร์			วิชา การบริหารงานบุคคล สิทธิ และ สวัสดิการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผอ.โรชา นันทมนตรี (ผอ.กจ.)
วันศุกร์ที่ ๑๕ มิ.ย.๒๕๖๑		วิชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการปฏิบัติงาน ของข้าราชการตามรอยพระยุคลบาท ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล			พิธีปิดการศึกษาอบรม/มอบใบประกาศ

หมายเหตุ รับลงทะเบียนรายงานตัวตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป